

# Anmeldung zur Erstkommunion

(für Kinder bis zur Vollendung des 14. Lebensjahres)

## Wohnsitzpfarrei

Name, Patrozinium: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ Ort: \_\_\_\_\_

## Erstkommunikant / Erstkommunikantin

|                                                               |                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Angaben zur Person</b>                                     | Name, Vorname _____<br>Geburtsdatum: _____ Geburtsname: _____<br>Geburtsort / -Land: _____<br>PLZ Wohnort: _____<br>Straße Nr.: _____<br>Telefon : _____<br>E-Mail: _____ |
| <b>Taufe</b>                                                  | Taufdatum: _____ Taufkonfession: _____<br>Ort, Pfarrei: _____                                                                                                             |
| <b>Konversion</b><br>(Falls nicht römisch-katholisch getauft) | Konversionsdatum / Kirche: _____<br>Ort / Pfarrei : _____                                                                                                                 |
| <b>Eltern</b><br>(Ggf. Geburtsname angeben)                   | Mutter: _____ Konfession: _____<br>Vater: _____ Konfession: _____                                                                                                         |

### **Anmeldeschein bitte in Druckbuchstaben ausfüllen und unterschreiben!**

Ich willige ein, dass meine / die Daten meines Kindes auch über die Erstkommunion hinaus zur Kontaktaufnahme durch die Pfarrei verwendet werden dürfen. Die Einwilligung ist jederzeit widerruflich. Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erstkommunikantin /  
Erstkommunikant

\_\_\_\_\_  
Unterschrift d. Eltern / Sorgeberechtigten

**Datenschutzhinweis:** Ihre hier erhobenen Daten behandeln wir vertraulich und verarbeiten diese nur für die Sakramentenvorbereitung und -spendung. Rechtsgrundlagen für die Datenverarbeitung sind die Vorschriften aus § 6 Abs. 1 lit. a) und f) KDG i.V.m. den Vorschriften des Codex Iuris Canonici, insbesondere zur Taufe (Can. 849 ff.), Erstkommunion (Can. 897 ff.) Firmung (Can. 879 ff.) Eheschließung (Can. 1055 ff.) sowie die ggf. dazu erlassenen Partikularnormen. Alle für die Sakramentsspendung erforderlichen Daten werden also auf Ihre Anmeldung hin auf gesetzlicher Grundlage verarbeitet. Weitere Informationen zum Datenschutz und zu Ihren Rechten erhalten Sie auf beigefügten Informationsblatt zum Datenschutz.

## **Informationen zur Datenverarbeitung für die Anmeldung zur Spendung von Sakramenten**

### **Verantwortlicher**

Verantwortlicher für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten, die der Anmeldung zur Spendung von Sakramenten erhoben werden, ist die röm.-kath. Pfarrei:

[Stempel]

### **Datenverarbeitung zur Erfüllung des kirchlichen Auftrages**

Zur Spende der Sakramente und der Vorbereitung hierauf ist die Verarbeitung von personenbezogenen Daten erforderlich. Es handelt sich dabei insbesondere um Kontaktdaten der Beteiligten, Daten über die Religionszugehörigkeit, Daten über den Empfang von Sakramenten, Personenstandsdaten.

Die für die o.g. Sakramentsspendungen, die Vorbereitung hierauf und der Nachberatung erforderlichen Daten erheben wir aus den Daten des kirchlichen Meldewesens und der Kirchenbücher, zum anderen werden uns diese Daten von Ihnen zur Verfügung gestellt. Das kirchliche Meldewesen beruht u.a. auf § 42 Bundesmeldegesetz (BMG) sowie auf der Anordnung über das kirchliche Meldewesen (KMAO). Die Pflicht zur Führung folgender Kirchenbücher beruht auf Can. 535 Codex Iuris Canonici und bischöflichem Recht: Taufbuch, Trauungsbuch, Totenbuch, Erstkommunikantenverzeichnis, Firmverzeichnis, Konversions- und Rekonziliationsverzeichnis, Kirchenaustrittsverzeichnis.

Rechtsgrundlagen für die Datenverarbeitung sind die Vorschriften aus § 6 Abs. 1 lit. a) und f) KDG i.V.m. den Vorschriften des Codex Iuris Canonici, insbesondere zur Taufe (Can. 849 ff.), Erstkommunion (Can. 897 ff.) Firmung (Can. 879 ff.) Eheschließung (Can. 1055 ff.) sowie die ggf. dazu erlassenen Partikularnormen. Alle für die Sakramentsspendung erforderlichen Daten werden also auf Ihre Anmeldung hin auf gesetzlicher Grundlage verarbeitet.

### **Datenempfänger:**

Die Daten zum Empfang der Sakramente werden in gemeinsamer Verantwortlichkeit mit dem Bistum Dresden-Meißen verarbeitet und ggf. an das für Ihren Wohnsitz zuständige Bistum weitergeleitet. Ihre Daten sind im kirchlichen Rechenzentrum gespeichert. Das Rechenzentrum stellt uns die Meldedaten über die Anwendung e-mip (elektronisches Meldewesen im Pfarramt) im Rahmen einer Auftragsverarbeitung gemäß § 29 KDG zur Verfügung.

Im Zusammenhang des Sakramentsempfangs werden Ihre Daten im erforderlichen Umfang an die zuständigen Kommunen (Wohnsitz) sowie an weitere beteiligte Stellen im In- und Ausland (z.B. Information über eine Firmung und Eheschließung an die Taufpfarre) übermittelt. Im Einzelfall kann eine Datenweitergabe an das Interdiözesane Offizialat Erfurt oder den Vatikan erfolgen, insbesondere bei der Notwendigkeit einer Dispens in Eheangelegenheiten.

### **Veröffentlichung:**

Wir veröffentlichen Daten zu Taufe, Kommunion, Firmung und Eheschließung gemäß der Ordnung zur Veröffentlichung von Jubiläen im Bistums Dresden-Meißen vom 11.04.2016 (KA 46/2016) (Namen der Betroffenen und ggf. deren Wohnort sowie der Tag und die Art des Ereignisses) in den Publikationsorganen der Pfarreien (Pfarnachrichten, Pfarrbrief, Vermeldungen, bei Trauungen Aufgebot) sowie in den kircheneigenen Printmedien. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist § 6 Abs. 1 lit. f) KDG i.V.m. der Ordnung zur Veröffentlichung von Jubiläen im Bistum Dresden-Meißen.

Eine Veröffentlichung im Internet, im digitalen Gemeindebrief auf der Gemeinwebseite erfolgt nur dann, wenn Sie uns hierfür eine Einwilligung erteilt haben. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist in diesem Fall § 6 Abs. 1 lit. b) KDG.

### **Speicherdauer:**

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten, solange dies zur Erfüllung unserer kirchlichen Aufgaben erforderlich ist. Sind die Daten für die Erfüllung unserer kirchlichen Aufgaben nicht mehr erforderlich, werden diese gelöscht bzw. zur Weiterverarbeitung gesperrt und an das Archiv der Pfarrei übergeben. Gemäß der Anordnung über die Sicherung und Nutzung der Archive der katholischen Kirche (Kirchliche Archivordnung – KAO) besteht nach § 4 eine Archivierungspflicht. Nach § 7 Abs. 2 ist das Archivgut auf Dauer zu erhalten und in jeder Hinsicht sicher zu verwahren.

### **Ihre Rechte**

Betroffene Personen haben das Recht auf Auskunft seitens des Verantwortlichen über die sie betreffenden personenbezogenen Daten (§ 17 KDG) sowie auf Berichtigung unrichtiger Daten (§ 18 KDG) oder auf Löschung, sofern einer der in § 19 KDG genannten Gründe vorliegt, z.B. wenn die Daten für die verfolgten Zwecke nicht mehr benötigt werden. Es besteht zudem das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung, wenn eine der in § 20 KDG genannten Voraussetzungen vorliegt, das **Recht auf Widerspruch** (§ 23 KDG), wenn die Verarbeitung auf Grundlage von § 6 Abs. 1 lit. f) oder lit. g) KDG erfolgt, und in den Fällen des § 22 KDG das Recht auf Datenübertragbarkeit. Wenn wir Ihre Daten auf Grundlage einer Einwilligung verarbeiten, haben Sie das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Ein Widerruf berührt die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht.

### **Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde**

Jede betroffene Person hat das Recht auf Beschwerde bei der Datenschutzaufsicht, wenn sie der Ansicht ist, dass die Verarbeitung der sie betreffenden Daten gegen datenschutzrechtliche Bestimmungen verstößt. Die Kontaktdaten der zuständigen Datenschutzaufsicht lauten:

Kirchliche Datenschutzaufsicht der ostdeutschen Bistümer und des Katholischen Militärbischofs  
Badepark 4, 39218 Schönebeck, E-Mail: [kontakt@kdsa-ost.de](mailto:kontakt@kdsa-ost.de)

### **Unser Datenschutzbeauftragter**

Bei der Erfüllung unserer datenschutzrechtlichen Pflichten werden wir von unserem externen Datenschutzbeauftragten unterstützt. Nennen Sie im Falle einer Anfrage bitte die betreffende Einrichtung, um die es hierbei geht. Die Kontaktdaten unseres Datenschutzbeauftragten lauten:

datenschutz nord GmbH, Niederlassung Berlin, Kurfürstendamm 212, 10719 Berlin  
E-Mail: [office@datenschutz-nord.de](mailto:office@datenschutz-nord.de)

# Einwilligungserklärung zur Veröffentlichung personenbezogener Daten in digitalen Medien

## bei Sakramentenspendung Taufe, Erstkommunion, Firmung

Wir veröffentlichen Daten zu Taufe, Kommunion und Firmung (Name, Wohnort, Tag und Art des Ereignisses) gemäß der Jubiläumsordnung des Bistums Dresden-Meißen vom 11.04.2016 (KA 46/2016) in den Publikationsorganen der Pfarrei (Pfarnachrichten, Pfarrbrief, Vermeldungen) sowie in den kircheneigenen Printmedien. Einer Einwilligung Ihrerseits bedarf es hierfür nicht. Sie können jedoch der Veröffentlichung jederzeit widersprechen.

Eine Veröffentlichung im Internet, im digitalen Gemeindebrief und auf der Gemeindewebseite erfolgt nur dann, wenn Sie uns hierfür eine Einwilligung erteilt haben. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist in diesem Fall § 6 Abs. 1 lit. b) KDG.

Ich/Wir

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname der Sorgeberechtigten

willige/n ein, dass von mir / meinem Kind

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname des Kindes

im Rahmen der Taufe, Erstkommunion, Firmung, und im Zusammenhang dieses Ereignisses folgende Daten veröffentlicht werden:

Name, Wohnort (keine Straße) sowie der Tag und die Art des Ereignisses

- |                                         |                             |                               |
|-----------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| • auf der Webseite der Pfarrei          | Ja <input type="checkbox"/> | Nein <input type="checkbox"/> |
| • in der Online-Version des Pfarrbriefs | Ja <input type="checkbox"/> | Nein <input type="checkbox"/> |
| • _____                                 | Ja <input type="checkbox"/> | Nein <input type="checkbox"/> |
| • _____                                 | Ja <input type="checkbox"/> | Nein <input type="checkbox"/> |
| • _____                                 | Ja <input type="checkbox"/> | Nein <input type="checkbox"/> |

Fotos von mir / meinem Kind dürfen angefertigt und als Erinnerungsstücke an andere Teilnehmer, teilnehmende Familien zur ausschließlichen privaten Nutzung auf Datenträgern oder in Papierform weitergegeben werden.

Ja ☐ Nein ☐

Erinnerungsfotos erhalten Sie ausschließlich zur privaten Nutzung. Eine Verwendung außerhalb des privaten Bereichs kann die Rechte anderer Personen verletzen.

Sofern Fotos für andere Zwecke angefertigt bzw. verwendet werden, bitten wir sie gesondert um Erlaubnis. Die Einwilligung ist freiwillig und jederzeit für die Zukunft gegenüber dem Verantwortlichen, der röm.-kath. Pfarrei (Stempel):

widerruflich. Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keinerlei Nachteile.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschriften (Bei Kindern aller Sorgeberechtigten)